

MAŽEIKIŲ SENAMIESČIO PROGIMNAZIJA

2023-ųjų METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mažeikių Senamiesčio progimnazijos 2023-ųjų metų veiklos planas nustato tikslus, uždavinius, priemonių įgyvendinimo planą, už priemonių įgyvendinimą atsakingus vykdytojus, vertinimo kriterijus, lėšas planui įgyvendinti ir planuojamus rezultatus.

2. Metinis veiklos planas parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis, Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2023 m sausio 06 d. sprendimu Nr. T1-2 patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės strateginiu planu 2023–2025 m., Progimnazijos strateginiu veiklos planu 2021-2023 m., Mažeikių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. kovo 27 d. įsakymu Nr. A1-441 „Dėl Mažeikių rajono savivaldybės metinių veiklos planų rengimo grafiko 2023 metams patvirtinimo“.

II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

3. Mažeikių Senamiesčio progimnazijos 2023 -ųjų metų veiklos plano tikslai:

- 3.1. Mokyklai, bendradarbiaujant su mokinių tėvais, ugdyti savarankišką, smalsų, gebantį prisiimti atsakomybę ir savas pareigas, jauną žmogų;
 - 3.2. Siekti aukštesnių ugdymo (si) rezultatų.
 - 3.3. Gebėti gyventi besikeičiančioje informacinėje visuomenėje
4. Mažeikių Senamiesčio progimnazijos 2023-ųjų metų veiklos plano uždaviniai:
- 4.1. Tęsti ir stiprinti tinkamas sąlygas siekiant aukštesnių ugdymo rezultatų.
 - 4.2. Sukurti bendradarbiaujančią ir nuolat besimokančią mokytojų bendruomenę, padėsiančią mokiniams siekti aukštesnių ugdymo rezultatų.
 - 4.3. Atnaujinti ir įkurti dalį edukacinių erdvių.
 - 4.4. Įdiegti mokykloje atnaujintą ugdymo turinį.

III. PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Veiklos pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Indėlio ir proceso vertinimo kriterijai		Skirti asignavimai, Eur
				pavadinimas, mato vnt.	reikšmė	
03 programa. Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programa						
03.01.01.02	Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo, bendrųjų ir specialiųjų programų įgyvendinimas bendrojo ugdymo mokyklose	Mokyklos veiklos užtikrinimas, ugdymo programų vykdymas, projektų ir renginių organizavimas, dalyvavimas konkursuose bei olimpiadose 4(MK)	Vadovas, pavaduotojai ugdymui, mokytojai	Užtikrinama mokyklos veikla, etatų sk.	48,69	1178000
		Mokinių pažintinei veiklai: muziejų, istorijos, gamtos, kultūros paminklų lankymui, išvykos į įvairias įmones ir mokymo įstaigas, renginių organizavimas 4(MK)	Vadovo pavaduotojai ugdymui, klasės vadovai	Dalyvavusių mokinių skaičius, vnt.	513	2300
		Mokytojų kvalifikacijai kelti: pedagogų kvalifikacijos tobulinimas pamokos aktualumo, mokinių socializacijos, prevencijos ir kt. klausimais 4(MK)	Vadovo pavaduotoja ugdymui	Kėlusiu kvalifikaciją mokytojų skaičius, vnt.	51	4200
		Ugdymo turiniui įgyvendinti reikalingos materialinės bazės kūrimas ir atnaujinimas 4(MK)	Vadovai	IKT ,ryšio ir internetinės paslaugos, vnt. IKT paslaugos, vnt. Įsigyti spaudiniai, Eur.	1 1 8800	2600 3000 8800
03.01.01.02	Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo, bendrųjų ir specialiųjų programų įgyvendinimas bendrojo ugdymo mokyklose	Mokyklos veiklos užtikrinimas, ugdymo programų vykdymas, ugdymo turiniui įgyvendinti reikalingos materialinės bazės kūrimas ir atnaujinimas 4(ŠVI)	Vadovas, pavaduotojai ugdymui, mokytojai, ūkvedys	Užtikrinama mokyklos veikla mokiniams turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.	72	19300
03.01.01.02	Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo, bendrųjų ir specialiųjų programų įgyvendinimas bendrojo ugdymo mokyklose	Specialiųjų programų vykdymo programa (mityba, komunalinės paslaugos, kitos paslaugos) 5 (SP-PANAD) 1200,00 5(SP) 13800,00	Valgyklos vedėja, vadovas, ūkvedys	Įsigytos priemonės ir paslaugos, suteikta maitinimo paslaugų, žmonių skaičius, vnt.	513	15000

03.01.03.02	Įstaigų išlaikymas ir darbuotojų samda	Mokyklos veiklos užtikrinimas (nepedagoginiai darbuotojai) 5(SFA)	Vadovas, ūkvedys	Užtikrinama mokyklos veikla, etatų sk.	39,95	560400
		Biudžetinių įstaigų veiklos programa (ryšiai, transporto išlaikymas, ūkinių prekių įsigijimas, komunalinės paslaugos, kitos paslaugos) 5(SFA)	Vadovas, ūkvedys	Užtikrinamas komunalinių paslaugų vykdymas, vnt.	4	85000
				Užtikrinamas ryšių paslaugų vykdymas, komp.	1	700
				Užtikrinamas patalpų priežiūros vykdymas (remonto darbai, ūkinės prekes kanc. prekės, kitos išlaidos) Eur.	11200	17800
				Užtikrinamas informacinių technologijų prekių ir paslaugų Eur.	1200	1200
				Užtikrinama mokyklinių autobusų priežiūra ir paslauga, vnt.	1	8000
				Užtikrinamas kitų paslaugų vykdymas, vnt.	5	5900

IV. LĖŠOS PLANUI ĮGYVENDINTI

Finansavimo šaltiniai	Skirti asignavimai 2023-tiesiems metams, Eur			
	Iš viso	Išlaidoms		Turtui įsigyti
		Iš viso	Iš jų darbo užmokesčiui	
Savivaldybės biudžetas, iš jo:	1912200,00	1912200,00	1674000,00	0,00
4 (MK)	1198900,00	1198900,00	1113400,00	
4(SVI)	19300,00	19300,00	11300,00	
5 (SFA)	679000,00	679000,00	549300,00	
5 (SP)	15000,00	15000,00	0,00	
Iš viso	1912200,00	1912200,00	1674000,00	0,00
Kiti šaltiniai, iš jo:	0,00	0,00	0,00	0,00
Iš viso	0,00	0,00	0,00	0,00

PLANUOJAMI REZULTATAI

4. Mažeikių Senamiesčio progimnazijos 2023-ųjų metų veiklos planas padės įgyvendinti Mažeikių rajono savivaldybės 2023–2025 metų strateginį veiklos planą ir efektyviau vykdyti mokyklai pavestus tikslus ir uždavinius. Įgyvendinant metinio veiklos plano priemones siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, gerinti pradinį, pagrindinį išsilavinimą, per neformaliojo ugdymo programas vykdyti neformalųjį švietimą, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

Progimnazijos vadovas



Virginijus Laureckis

SUDERINTA

Mažeikių rajono savivaldybės administracijos
Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas

Apolinaras Stonkus
2022-04-18



Parengė
Vyr.buhalterė

Liudmila Charčikova
2022-04-18

